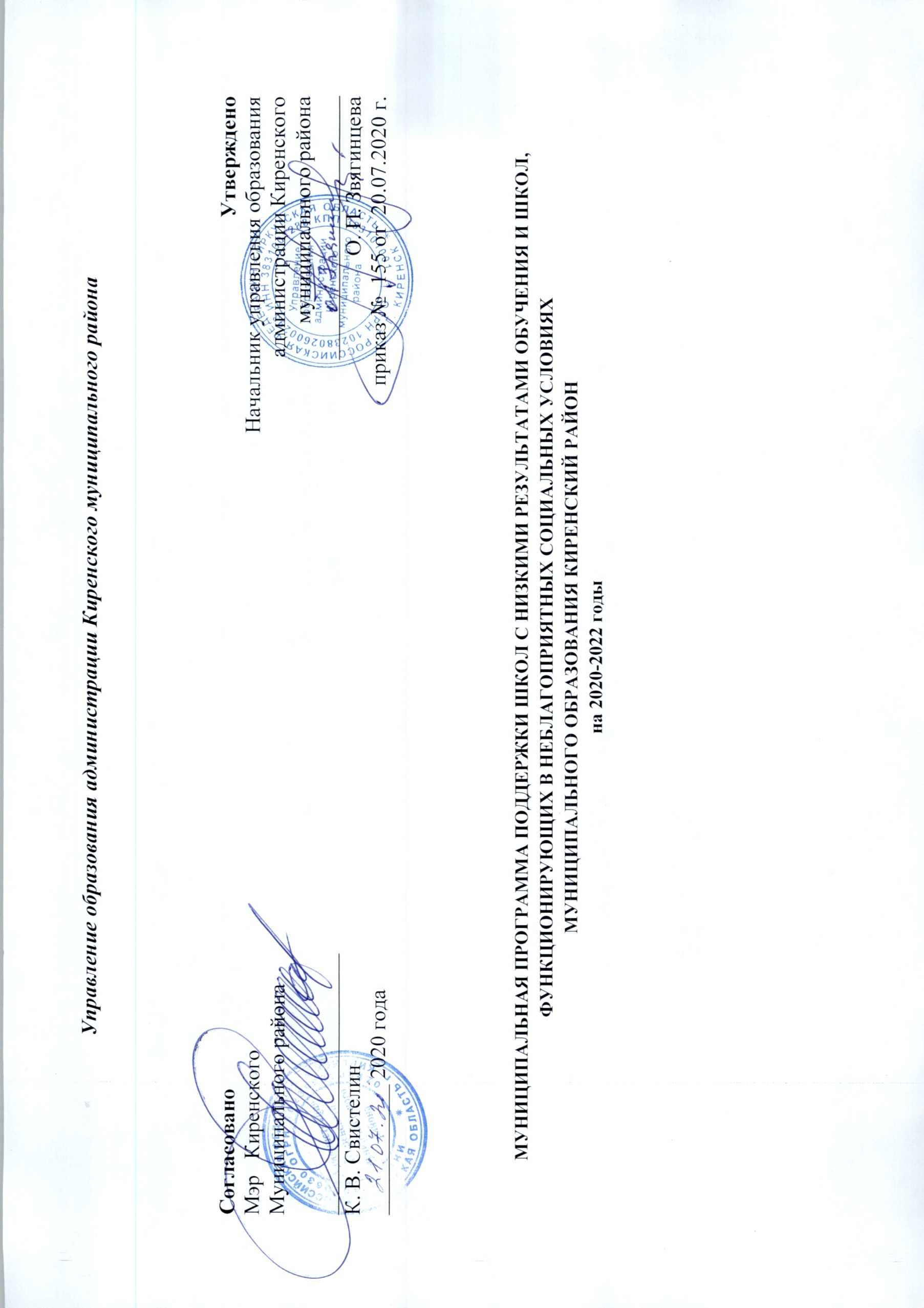
****

1. **Основания разработки программы:**

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 – 2025 годы; Соглашение о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Иркутской области на повышение качества образования  в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов в субъектах Российской Федерации в рамках государственной программы

Российской Федерации "Развитие образования" г. Москва  «20» декабря 2019 г. № 073-09-2020-679;

Распоряжение министерства Иркутской области № 69 – мр от 27.01.2020 года «О реализации мероприятий в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» и Иркутской области в 2020 году»;

Распоряжение министерства Иркутской области № 316 – мр от 15.04.2020 года «О реализации мероприятий дорожной карты»;

Приказ министерства Иркутской области № 41 – мпр от 28.05.2019 года «О внесении изменений в ведомственную целевую программу Иркутской области «Развитие оценки качества образования Иркутской области на 2019 – 2024 годы».

1. **Понятия и термины:**

Качество образования– комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого происходит образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Независимая оценка качества образования производится в отношении организаций, ведущих образовательную деятельность и реализуемых ими образовательных программ в целях определения соответствия предоставляемого образования потребностям физического лица и юридического лица в интересах которых идет образовательная деятельность, предоставления им возможности в выборе организации, ведущей образовательную деятельность, и образовательной программы, повышения конкурентоспособности организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализуемых ими образовательных программ на российском и международном рынках.

Мониторинг системы образования– представляет собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся, профессиональными достижениями выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, состоянием сети организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Управление качеством образования – системное, скоординированное воздействие, как на образовательный процесс, так и на комплекс других связанных с образовательным процессом основных, управленческих и поддерживающих процессов с целью достижения наибольшего соответствия параметров функционирования образовательной системы, ее социальных и педагогических результатов установленным и предлагаемым требованиям, нормам, стандартам.

Школы с низкими результатами обучения – это школы, показывающие устойчивые низкие результаты обучения на всех уровнях образования, ведущие к дезадаптации учащихся и препятствующие продолжению их образовательной и профессиональной траектории.

Школы, функционирующие в неблагоприятных социальных условиях - школы, обучающие наиболее сложные категории учащихся и работающие в сложных территориях, как правило, в условиях ресурсных дефицитов.

1. **Паспорт программы:**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Муниципальная программа «Повышение качества образования в общеобразовательных организациях Киренского района» |
| Основные разработчики | Управление образования администрации Киренского муниципального района, муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования». |
| Основные исполнители | Управление образования администрации Киренского муниципального района, муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования», общеобразовательные организации. |
| Цель программы | Повысить качество образовательных результатов обучающихся в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, через реализацию программы перевода этих школ в эффективный режим работы, включая повышение качества преподавания, управления, условий организации образовательного процесса. |
| Задачи программы | Для достижения цели необходимо решение следующих задач:  1. Проведение инднтефикации школ района с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в сложных социальных условиях,  2. Разработка комплексного плана мероприятий поддержки школ, работающих со сложным контингентом и в сложных условиях, в том числе школ, показывающих низкие образовательные результаты, включающих интеграцию стратегии помощи общеобразовательным организациям в стратегию повышения качества образования на муниципальном уровне.  3.Развитие различных форм сетевого профессионального взаимодействия в муниципальной системе образования: совета директоров, совета молодых педагогов, предметных районных методических объединений.  4. Создание условий, стимулирование и поддержка участия школ, работающих в сложном социальном контексте, в конкурсах и проектах регионального и муниципального уровнях.  5. Формирование эффективных механизмов управления школ на принципах коллегиальности с привлечением социальных партнеров. |
| Основные показатели (индикаторы) | - доля педагогических работников образовательных организаций, повысивших уровень профессиональной компетенции по актуальным вопросам повышения качества образования, в общей численности педагогических работников, работающих в данных образовательных организациях;  - доля обучающихся школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию по образовательным программа ООО и СОО, в общей численности обучающихся из данных школ, прошедших государственную итоговую аттестацию по образовательным программа ООО и СОО;  - доля школ, обучающиеся которых продемонстрировали более высокие результаты обучения по итогам учебного года, среди школ с низкими результатами обучения и школ,функционирующих в неблагоприятных социальных условиях;  - процент укомплектованности образовательных учреждений педагогическими кадрами (специалистами (психологами, дефектологами, логопедами), социальными педагогами и педагогами дополнительного образования). |
| Срок реализации программы | 2020-2022 годы. |
| Механизм реализации | К реализации программы привлекаются: Министерство образования Иркутской области, ГАУ ДПО «Институт развития образования Иркутской области»; общеобразовательные организации Киренского района; муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования». |
| Ожидаемые результаты реализации | 1. Осуществлено повышение основных показателей (индикаторов) программы.  2.Появление в муниципальной системе современной модели поддержки школ с НРО и школ, функционирующих в НСУ, включающей в себя механизмы финансовой (совершенствование материально – технической базы и информационно – образовательной среды) и информационно–методической поддержки таких школ с учетом особенностей их функционирования;  3.Сформирована система психолого – педагогического сопровождения обучающихся, имеющих трудности с освоением осной образовательной программой;  4. Реализован комплекс мероприятий, направленный повышения профессиональных компетенций педагогических работников по вопросам организации как учебной так и внеурочной деятельности, а также участие в поддержке инициатив членов сетевого сообщества «Современные технологии преподавания»;  5. Совершенствована система воспитательной работы, направленной на повышение положительной мотовации обучающихся к учебной деятельности;  6. Внедрены образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в различных социокультурных условиях, в том числе для детей с особыми потребностями;  7. Обеспечен комплексный мониторинг качества образования в школах с НРО и школах, функционирующих в НСУ;  8. Снижена доля обучающихся, не освоивших основную общеобразовательную программу. |
| Контроль реализации программы | Контроль осуществляет Управление образования администрации Киренского муниципального района. |

**4.Анализ состояния качества образования в ОО МОУО** (результаты ГИА, ВПР и социальный паспорт (характеристика района, контингента, кадрового состава).

Существующая сеть общеобразовательных учреждений позволяет любому ребёнку получить образование в соответствии с индивидуальными возможностями и запросами его семьи. На территории района функционируют 29 образовательных организаций:

13 дошкольных организаций; 15 общеобразовательные организаций, из них; 10 средних школ (+ 6 структурных подразделений); 2 основных школы; 1 начальная школа *-* 1; 2 учреждения: начальная школа - детский сад.

Охват общим образованием в общеобразовательных учреждениях района составляет 100% от общего числа детей в районе в возрасте от 7 до 18 лет, подлежащих обучению. В общеобразовательных учреждениях района обучается 2541 человек. В этом году вновь наблюдается снижение контингента обучающихся в районе за счет оттока населения за пределы Киренского района, а также за счет снижения численности первоклассников.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Количество**  **Обучающихся** | **Количество первоклассников** |
| 2015-2016 | 2510 | 317 |
| 2016-2017 | 2534 | 291 |
| 2017-2018 | 2615 | 315 |
| 2018-2019 | 2565 | 257 |
| 2019-2020 | 2541 | 258 |

В районе ведется работа в соответствии с планом мероприятий по сокращению учащихся, обучающихся во вторую смену. Во вторую смену в 2019 – 2020 учебном году обучается 118 человек в МКОУ СОШ № 5 г. Киренска – 61 учащийся, в МКОУ СОШ п. Алексеевск - 57 учащихся, в сравнении с 2018 – 2019 учебным годом количество обучающихся остается на прежнем уровне (2018-2019 учебный год - 108 человек).

Нормативные показатели наполняемости классов остаются ниже областных. Средняя наполняемость классов в течение последних трех лет остается недостаточной: по городу составляет 19,2 человек (при нормативе 25), по селу – 6,5 (при нормативе 14).

Показатели успеваемости и качества по району за последние три года достаточно стабильны.

**Сравнительные показатели результатов обучения учащихся в течение последних трех лет**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Показатели** | **2017-2018** | **2018-2019** | **2019-2020** |
| 1. | Количество учащихся в образовательных организациях | 2615 | 2565 | 2541 |
| 2. | Закончили учебный год на «4» и «5» | 1033 | 1072 | 1091 |
| 3. | % успеваемости | 98,5 | 98,0 | 97,7 |
| 4. | % качества | 46,8 | 47,4 | 50,0 |
| 5. | Получили основное общее образование | 195 (100%) | 216 (100%) | 224 (100%) |
| 6. | Окончили основную школу с отличием | 14 | 14 | 13 |
| 7. | Получили среднее общее образование/ % | 93 (100%) | 102 (100%) | 98 (100%) |
| 8. | Окончили среднюю школу с золотой медалью | 13 | 7 | 8 |

**Результаты государственной итоговой аттестации (ОГЭ)**

В 2019 году все 224 обучающихся подтвердили освоение образовательных программ основного общего образования, из них 12 учащихся получили аттестат с отличием. Наблюдается положительная динамика районного среднего балла по основным предметам учебного плана в сравнении с 2017, 2018 годом. В разрезе школ за 2017, 2018, 2019 года по показателям среднего балла и средней оценки результаты ниже средних районных и областных показателей у МКОУ ООШ № 9 г. Киренска, МКОУ СОШ п. Юбилейный, МКОУ СОШ с. Алымовка.

Анализ результатов показал, что успеваемость по русскому языку повысилась на 0,1% (96%), качество обучения понизилось на 8,3% в сравнении с 2018 годом и составило 41%. Областной показатель успеваемости ниже районного и составляет 94,06 %.

Максимальный балл по русскому языку в районе – 38 баллов (97% выполнения работы) набрали 3 обучающихся из МКОУ СОШ № 3 г. Киренска, 1 обучающийся МКОУ СОШ с. Макарово.

Успеваемость по математике повысилась на 15,7% и составила 92%, показатель качества обучения стабилен – 45%. Средний тестовый балл по району 14,1, что на 0,7 балла выше прошлогоднего показателя по району, а также выше областного показателя на 0,4. Успеваемость по области – 77,3, что на 14,7 % ниже районного показателя. Максимально набранный балл – 31(94% выполнения работы) у 1 обучающегося МКОУ СОШ № 3 г. Киренска.

**Результаты государственной итоговой аттестации (ЕГЭ).**

Из 98 выпускников, сдававших единый государственный экзамен по обязательным предметам, все 100% обучающихся получили аттестаты о среднем общем образовании, 8 выпускников получили медали «За особые успехи в учении».

Результаты районного среднего тестового балла по основным предметам:

Анализируя результаты ЕГЭ можно сделать вывод, что по пяти предметам учебного плана имеется положительная динамика среднего тестового балла по району по сравнению с 2018 годом, что наглядно представлено в таблице.

**Сравнительные показатели среднего тестового балла по предметам учебного плана**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Общеобразовательный предмет**  (повышение  понижение  среднего тестового балла по району в сравнении с 2018 годом) | **2018 год** | | **2019 год** | |
| **Средний тестовый балл по области** | **Средний тестовый балл по району** | **Средний тестовый балл по области** | **Средний тестовый балл по району** |
| Русский язык | **68,71** | **64,95** | **65,76** | **65,4** |
| Математика (базовая) | **15,53** | **15,4** | **13,51** | **14,7** |
| Математика (профильная) | **45,06** | **40,98** | **49,88** | **52,56** |
| Физика | **47,85** | **44,1** | **43,03** | **39,8** |
| Химия | **48,45** | **44,4** | **49,06** | **46,3** |
| Информатика и ИКТ | **52,24** | **43,2** | **57,3** | **46,3** |
| Биология | **47,77** | **47,1** | **45,67** | **48,27** |
| История | **48,7** | **52,86** | **52,21** | **49,9** |
| Обществознание | **50,6** | **55,8** | **49,23** | **51,3** |
| Литература | **52,47** | **97,0** | **56,27** | **50,0** |
| Английский язык | **65,57** | **58,7** | **70,37** | **55,5** |

Выше областных показателей средний тестовый балл по математике (профильный и базовый уровень), биологии и обществознанию. Процент выпускников, получивших на ЕГЭ свыше 80 баллов по общеобразовательным предметам, тот же, что в прошлом году (в 2018 году данный показатель составил – 15,7% - 16 человек). В 2019 году 16 человек имеют показатели выше 80 баллов, что составило - 15%. Хорошие результаты прохождения государственной итоговой аттестации по большинству предметов показали выпускники СОШ с. Макарово, СОШ №3 г. Киренска и СОШ № 6 г. Киренска.

В настоящее время одной из оценочных процедур Всероссийской системы качества образования являются Всероссийские проверочные работы (ВПР). Проведение ВПР направлено на обеспечение единства образовательного пространства и поддержки введения Федерального образовательного стандарта за счёт предоставления образовательным организациям единых материалов и единых критериев оценивания учебных достижений. При анализе результатов ВПР 2018 и 2019 годов были выявлены признаки необъективности в общеобразовательных организациях:

1. МКОУ «СОШ п. Юбилейный» в 4 и 5 классах по русскому языку и математике;
2. МКОУ «НОШ с. Кривошапкино» в 4 классе по русскому языку и математике;
3. МКОУ «СОШ с. Кривая Лука» - по русскому языку и математике;
4. МКОУ «СОШ №6 г. Киренска» - по русскому языку.

Низкое качество по ВПР показали общеобразовательные организации – МКОУ «ООШ №9 г. Киренска», МКОУ «СОШ с. Алымовка», МКОУ «СОШ с. Юбилейный» по русскому языку, математике. Вышеперечисленные школы – планируемые участники муниципальной программы поддержки школ НРО и школ, функционирующих в НСУ.

**Кадровый состав.**

В общеобразовательных организациях Киренского района педагогическую деятельность осуществляют 245 педагогов. Средняя нагрузка педагогов в общеобразовательных организациях составляет 1,29 ставки (средняя недельная педагогическая нагрузка - 23,2 часа). Обеспеченность педагогическими кадрами в школах района составляет 98%. Имеются 7 вакансий учителей в 4 образовательных организациях, в том числе по основным учебным предметам, таким как математика, русский язык и литература, география и химия. Общеобразовательные организации Киренского района МКОУ «СОШ с. Макарово», МКОУ «СОШ № 3 г. Киренска», имеющие вакантные должности учителей, стали участниками областной программы «Земский учитель». В 2019 году в образовательных организациях Киренского района приступили к работе 3 молодых специалиста, став участниками Программы Министерства образования Иркутской области по выплате единовременного денежного пособия молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в образовательные организации. Размер единовременного денежного пособия для молодых специалистов составил 115 тыс. рублей.

Отмечен рост количества педагогов с высшим образованием по сравнению с 2018 годом. На данный момент высшее образование на заочной форме обучения получают 36 педагогов, из них 4 педагога приступили к обучению в 2019 году. В средне - специальных учебных заведениях образование получают 12 педагогов, 2 из них приступили к обучению в 2019 году.

Одним из направлений профессионального роста педагогических работников является аттестация. По состоянию на 1 сентября 2019 года 50% педагогов имеют высшую и первую квалификационную категорию. В 2019 году численность педагогических работников, проходивших процедуру аттестации на первую и высшую квалификационные категории, составила 38 педагогов. Из них аттестовалось 29, что составило 76,3%: высшая квалификационная категория - 10; первая квалификационная категория - 19.

Целенаправленное повышение профессиональной компетенции педагогических работников. В 2019 году профессиональную переподготовку на базе высшего профессионального образования прошли 2 педагога, краткосрочные курсы повышения квалификации прошли 310 педагогов, длительные курсы посетили 28 педагогов.

**5.Комплексный план мероприятий** по реализации муниципальной программы «Повышение качества образования в школах МОУО с НРО и функционирующих в НСУ и перевода в эффективный режим работы на 2020-2022 годы».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Планируемый результат |
| 1. **Аналитическое обеспечение** | | | | |
| **Муниципальный уровень** | | | | |
| 1.1 | Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ, ВПР на муниципальном уровне (2020, 2021, 2022 года), подготовка аналитических материалов. | август - сентябрь | управление образования,  МКУ «Центр развития образования»,  РМО | Выявление проблемных областей;  Определение причин методических затруднений педагогов, направлений методической работы по совершенствованию профессионального мастерства педагогических кадров и мер по совершенствованию образовательного процесса и выделением проблем, требующих методического сопровождения;  изучение наиболее трудноусваиваемых учащимися вопросов предметного содержания и формирование специальных предметных умений, используя отчеты ФИПИ о результатах экзаменов по предметам в разрезе РФ, методические рекомендации ФИПИ. |
| 1.2 | Идентификация школ с НРО, формирование «групп риска» общеобразовательных учреждений, «групп риска» учителей – предметников по результатам ГИА, ВПР. | сентябрь-октябрь | управление образования | Перечень общеобразовательных учреждений (далее – ОУ) с НРО, разработка комплекса мер по устранению проблемных зон и повышению качества образовательных результатов. |
| 1.3 | Разработка «Дорожной карты» подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Киренском районе | сентябрь-октябрь | управление образования | Утверждение плана мероприятий по подготовке к ГИА |
| 1.4 | Разработка муниципальной программы поддержки школ с НРО и школ, функционирующих в НСУ. | сентябрь-октябрь | управление образования, методисты МКУ ЦРО | Утверждение муниципальной программы |
| **Уровень общеобразовательного учреждения** | | | | |
| 1.5 | Проблемно- ориентированный анализ результатов ГИА, ВПР.  Анализ по предмету и собственной педагогической деятельности по обеспечению достижения учащимися планируемых результатов обучения | август-сентябрь | администрация ОУ , ШМО, учитель - предметник | Корректировка учебных планов на предмет сбалансированности всех элементов учебного плана, Выявление проблем организационно-методического сопровождения подготовки и проведения, планирование работы по обеспечению повышения качества подготовки учащихся по общеобразовательным предметам, организация методической работы по совершенствованию профессионального мастерства, в том числе в формате стажировок, |
| 1.6 | Формирование группы риска выпускников 9 и 11 классов для организации индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов, повышению учебной мотивации и групп потенциальных высокобалльников для организации индивидуальной работы с обучающимися | сентябрь | администрация ОУ,  классный руководитель | Утверждение планов индивидуальной и групповой подготовки |
| 1.7 | Разработка «Дорожной карты» подготовки ГИА . | сентябрь | администрация ОУ | Разработка и утверждение плана по повышению качества предметного образования |
| 1. **Работа с педагогическими кадрами** | | | | |
| **Муниципальный уровень** | | | | |
| 2 1. | Анализ обеспеченности педагогическими кадрами школ района по предметам и специалистов –психологов, логопедов, дефектологов, социальных педагогов и педагогов дополнительного образования | август | Управление образования | Наличие вакансий учителей, разработка предложений по изменению штатных расписаний |
| 2.2 | Формирование индивидуальных программ, планов самообразования педагогов с учетом выявленных профессиональных дефицитов и перечня школ для последующего обязательного повышения квалификации | сентябрь | центр развития образования | Выявление учителей-предметников, обучающиеся которых показали низкие результаты, формирование индивидуальных профессионального развития |
| 2.3 | Утверждение план деятельности районных методических объединений (далее РМО) по повышению качества предметного образования | сентябрь | центр развития образования, руководители РМО | Утверждение плана РМО по повышению качества предметного образования с учетом анализа ОГЭ, ЕГЭ, выявленных методических затруднений педагогов |
| 2.4 | Проведение заседаний, проблемных семинаров РМО, творческих групп учителей начальных классов, учителей-предметников | по отдельному плану | центр развития образования,  руководители РМО | Выработка методических рекомендаций по планированию и организации деятельности учителя по повышению качества обученности учащихся |
| 2.5 | Проведение учителями, выпускники которых показывают стабильно высокие результаты на ГИА, ВПР, мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня учителей-предметников (мастер-классы, обучающиеся семинары и занятия) | по отдельному плану | центр развития образования, руководители РМО | Повышение уровня профессиональной  компетентности педагогов через работу РМО |
| 2.6 | Повышение квалификации педагогических работников ОО по вопросам организации: учебной деятельности, внеурочной деятельности, системы воспитательной работы, направленной на повышение положительтельной мотивации обучающихся к учебной деятельности. | по отдельному плану | ГАУ ДПО ИРО  центр развития образования, руководители ОО | Удостоверение (сертификат) об участии в мероприятии |
| 2.7 | Обучение специалистов (психологов, дефектологов, логопедов), социальных педагогов и педагогов дополнительного образования, в том числе в рамках целевого обучения | март | ГАУ ДПО ИРО | Удостоверение (сертификат) об участии в мероприятии |
| **Уровень общеобразовательного учреждения** | | | | |
| 2.8 | Формирование графика повышения квалификации учителей – предметников с учетом результатов ГИА и индивидуальных образовательных потребностей каждого педагога | август-сентябрь 2019 | администрация ОУ | Утверждение графика повышения квалификации |
| 2.9 | Утверждение плана деятельности школьных методических объединений (далее ШМО) по повышению качества предметного образования | август-сентябрь 2019 | администрация ОУ, руководители ШМО | План ШМО по повышению качества предметного образования с учетом анализа ОГЭ, ЕГЭ, ВПР, выявленных методических затруднений педагога |
| 2.10 | Организация шефства-наставничества над учителями со стажем работы до 3 лет, уделяя особое внимание учителям, ведущим обучение учащихся в выпускных классах | по отдельному плану | администрация ОУ | Утверждение плана работы |
| 2.11 | Организация взаимопосещений, обмен опытом, проведение открытых уроков с целью повышения профессионального уровня учителей-предметников (мастер-классы, обучающие семинары и занятия) | по отдельному плану | администрация ОУ, руководители ШМО | Утверждение плана работы |
| 1. **Повышение качества реализации основных образовательных программ и мониторинг их реализации** | | | | |
| **Муниципальный уровень** | | | | |
| 3.1 | Организация работы по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях | по отдельному плану | управление образования, центр развития образования | Рекомендации по улучшению качества обучения |
| 3.2 | Проверка выполнения образовательных программ;  качества подготовки выпускников к ГИА;  организации работы с детьми, испытывающими трудности в обучении;  соответствия результатов внутренней и внешней оценки выпускников;  качества выполнения практического программного материала;  ведения классных журналов;  системы внутришкольного контроля;  системы работы ОО по предупреждению неуспеваемости и повышению качества образования | в соответствии с планом работы УО | управление образования, центр развития образования | Анализ по итогам посещений, протоколы совещаний (собеседований) |
| 3.3 | Проведение собеседований с администрацией ОУ, учителями-предметниками, классными руководителями, учащимися и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки выпускников к ГИА, по результатам различных оценочных процедур и мониторинговых работ, в том числе с ОУ, показавшим низкие образовательные результаты на ГИА в 2019 году | по отдельному плану | управление образования, центр развития образования | Информирование учащихся и их родителей (законных представителей), педагогов по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации, определение затруднений, выяснение возможных причин (как объективных, так и субъективных) недостаточно высокого уровня подготовки учащихся по предметам  Журнал консультаций. |
| 3.4 | Проведение с учащимися тренировочных работ по предметам в формате КИМ, пробных экзаменов в формате ЕГЭ | по отдельному плану | управление образования, центр развития образования | Предметная и психологическая готовность выпускников к экзаменам. Справка. |
| 3.5 | Организация работы учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ | постоянно | центр развития образования,  РМО | Предметная и психологическая готовность выпускников к экзаменам. Справка. |
| 3.6 | Проведение с учителями – предметниками тренировочных работ по предметам в формате ГИА 9,11 | по отдельному плану | управление образования, центр развития образования | Определение причин методических затруднений педагогов и определение направлений методической работы по совершенствованию профессионального мастерства педагогических кадров |
| 3.7 | Утверждение плана деятельности по повышению качества предметного образования по математике (профильной), химии, биологии, информатике и ИКТ | По отдельному плану | Центр развития образования | Утверждение комплекса мер по преодолению не- успешности при проведении ЕГЭ по биологии, обществознанию, иностранному языку |
| 3.8 | Обеспечение объективной оценки образовательных результатов оценочных процедур различного уровня, и соблюдения единого подхода к текущему оцениванию и промежуточной аттестации.  Контроль за объективным оцениванием учащихся на всех этапах обучения, в том числе выпускников и претендентов на получение медали «За особые успехи в обучении» | В течение учебного года | Управление образования | Повышение уровня объективности оценки образовательных результатов;  предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в ОУ;  формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов |
| 3.9 | Проведение мониторинга образовательных достижений претендентов на получение медали «За особые успехи в учении» в 11 классах, в 10 классах | Ноябрь, январь, март, май;  по окончанию полугодия (январь, май) | Управление образования | Повышение уровня объективности оценки образовательных результатов;  предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в ОУ;  формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов |
| 3.10 | Совершенствование материально – технической базы и информационно – образовательной среды школ | в течение 2020-2021 года | Управление образования | Создание муниципального информационно – библиотечного центра |
| **Уровень общеобразовательного учреждения** | | | | |
| 3.11 | Планирование системы внутришкольного контроля качества образования, обеспечивающей мониторинг качества подготовки учащихся, в том числе выпускников, по предметам;  системный контроль качества преподавания предметов;  дифференцированный подход к обучающимся;  отслеживание усвоения всеми обучающимися минимума содержания на базовом уровне;  индивидуализацию процесса обучения;  контроль за работой учителя-предметника (профилактика типичных ошибок, допускаемых выпускниками на экзамене и своевременное выявление существующих пробелов в знаниях учащихся;  планирование времени для повторения и закрепления наиболее значимых и сложных тем учебного предмета, усвоение обучающимися учебной программы, уровня овладения умениями и навыками, а также формирование умений выполнять тестовые задания, проведение текущих мониторингов и других видов контроля качества знаний, работа с демоверсиями ФИПИ, работа с бланками, формирование индивидуальной траектории подготовки к ГИА с учётом текущего уровня знаний и планируемого выбора дальнейшей профессии, ведение диагностических карт, объективность оценивания индивидуальных достижений учащихся и т.д.), работы классных руководителей с обучающимися и их родителями | сентябрь | администрация ОУ | Утверждение внутришкольного контроля с учетом результатов анализа ГИА, ВПР и других оценочных процедур учащихся на основе требований к результатам подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.  Справка. |
| 3.12 | Проведение пробных экзаменов в формате ОГЭ, ЕГЭ по предметам:  9 класс - русский язык, математика (по выбору);  11 класс – русский язык, математика (по выбору) | по отдельному плану | администрация ОУ,  учителя-предметники | Предметная и психологическая готовность выпускников к экзаменам. Справка. |
| 3.13 | Корректировка плана мероприятий по повышению качества предметного образования, предупреждения неуспеваемости | по мере необходимости | администрация ОУ, классные руководители, учителя-предметники,  ШМО,  педагог-психолог | Скорректированный план |
| **4.Оценка образовательных результатов** | | | | |
| **Муниципальный уровень** | | | | |
| 4.1 | Проведение мониторинга успеваемости:  4-9 классы; 10-11 классы. | По четвертям, по полугодиям | управление образования | Выявление групп «риска» учащихся по предметам, проблем .Определение направлений работы в рамках образовательной организации и мер по совершенствованию образовательного процесса, в том числе требующих методического сопровождения извне |
| 4.2 | Проведение мониторинга системы работы ОУ по предупреждению неуспеваемости и повышению качества образования | на конец четверти, полугодия | управление образования | Справка по итогам работы ОУ по предупреждению неуспеваемости, организации работы с обучающимися, имеющими проблемы в обучении, и имеющими высокую мотивацию к обучению, определение мер по совершенствованию образовательного процесса. |
| 4.3 | Организация проведения оценочных процедур различного уровня, пробных муниципальных экзаменов в формате ОГЭ, ЕГЭ | по отдельному графику | центр развития образования | Проведение методического анализа результатов пробных экзаменов в течение 5 дней со дня проведения, подготовка методических рекомендаций учителям-предметникам |
| 4.4 | Проведение муниципальных контрольных и диагностических работ в 5-8 классах, в том числе в ОУ со стабильно низкими образовательными результатами, нуждающихся в мерах поддержки | по отдельному графику | управление образования,  центр развития образования | Мониторинг качества обученности по предметам, где ОУ показала низкие результаты на ГИА, оценочных процедурах, подготовка методических рекомендаций учителям-предметникам |
| 4.5 | Организация объективной оценки образовательных результатов, в том числе результатов оценочных процедур различного уровня, и соблюдение единого подхода к текущему оцениванию и промежуточной аттестации.  Контроль за объективным оцениванием учащихся на всех этапах обучения, в том числе выпускников и претендентов на получение медали «За особые успехи в обучении» | в течение учебного года | управление образования | Повышение уровня объективности оценки образовательных результатов;  Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в ОУ; формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов |
| 4.6 | Организация мониторинга образовательных достижений претендентов на получение медали «За особые успехи в учении» в 11 классах, в 10 классах | ноябрь, январь, март, май;  по окончанию полугодия (январь, май) | управление образования | Повышение уровня объективности оценки образовательных результатов;  Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в ОУ; формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов |
| **Уровень общеобразовательного учреждения** | | | | |
| 4.7 | Проведение диагностических контрольных работ в 5-11 классах (входная диагностика) | сентябрь | администрация ОУ | Контроль качества преподавания предметов;  Своевременное выявление существующих пробелов в знаниях учащихся; отслеживание усвоения всеми обучающимися программного материала путем ведения диагностических карт индивидуальных достижений |
| 4.8 | Разработка планов индивидуальной работы с учащимися «Группы риска» (имеющими низкую мотивацию к обучению) и учащимся, включенными в группу потенциальных высокобалльников, на основе результатов диагностических контрольных работ, пробных экзаменов в формате КИМ | по результатам | администрация ОУ, педагоги-предметники | Утверждение планов индивидуальной работы и графиков дополнительных занятий |
| 4.9 | Проведение мониторинга по оценке достижения планируемых результатов:  во 2-ых , 3-их, 4-ых классах по русскому языку и математике;  в 5-ых классах по русскому языку;  в 6-ых классах по английскому языку, математике, русскому языку;  в 8-ых классах по математике, химии, обществознанию, русскому языку, английскому языку;  в 9-ых классах по русскому языку;  в 10–ых классах по русскому языку и обществознанию;  в 11-ых классах по русскому языку | по отдельному плану | центр развития образования | Повышение уровня объективности оценки образовательных результатов;  Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в ОУ; формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов |
| **5.Работа психологической службы** | | | | |
| **Муниципальный уровень** | | | | |
| 5.1 | Организация системы психолого – педагогического сопровождения обучающихся, имеющих трудности с освоением основной образовательной программы | по отдельному плану | Управление образования | Создание консультационного пункта психолого – педагогической помощи, оказание психолого-медицинской помощи обучающимся |
| 5.2 | Организация и проведение совещаний, семинаров, РМО учителей-предметников, направленных на повышение их психолого-педагогической компетентности | по отдельному плану | центр развития образования | Протоколы совещаний, заседаний РМО учителей-предметников, педагогов-психологов |
| **Уровень общеобразовательного учреждения** | | | | |
| 5.3 | Разработка программы работы психолога к подготовке выпускников, родителей, педагогов к ГИА | сентябрь-ноябрь 2019 | администрация ОУ, школьный педагог-психолог | Психологическая поддержка учащихся, консультирование, выработка индивидуальных стратегий подготовки к ГИА |
| 5.4 | Организация работы школьных педагогов-психологов по оказанию психолого-педагогической помощи обучающимся, в том числе выпускникам | в течение года по отдельному плану | администрация ОУ,  центр развития образования | Психологическая поддержка учащихся, консультирование, выработка индивидуальных стратегий подготовки к ГИА |
| 5.5 | Организация мероприятий с педагогами и родителями (законными представителями обучающихся) по повышению психолого-педагогической компетентности | по отдельному плану | Администрация ОУ,  школьный психолог | План мероприятий, программы самообразования педагогов, протоколы педагогических советов, заседаний профессиональных объединений учителей-предметников, родительских собраний |

**6.Определение целевых направлений и задач** на календарный год по следующим направалениям деятельности:

**Раздел 1.** Обеспечение деятельности ОО на современном уровне;

**Раздел 2.** Организация учебной деятельности;

**Раздел 3.** Организация системы воспитательной работы;

**Раздел 4.** Формирование эффективных механизмов управления на принципах коллегиальности.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | | **Целевые направления** | **Задачи на календарный год** | | | | |
| **2020** | **2021** | | | **2022** |
| * 1. **Обеспечение деятельности ОО на современном уровне** | | | | | | | |
| 1.1 | | Обновление / изменение штатного расписания | Введение в школе штатных должностей специалистов (психологов, дефектологов, логопедов), социальных педагогов и педагогов дополнительного образования | 1.Разработка адресных рекомендаций по введению в школах штатных должностей специалистов (психологов, дефектологов, логопедов), социальных педагогов и педагогов дополнительного образования.  2.Введение в школах штатных должностей специалистов | |  | |
| Привлечение квалифицированных специалистов к решению проблем ОО | 1.Обучение специалистов (психологов, дефектологов, логопедов), социальных педагогов и педагогов дополнительного образования.  2. Определение и организация деятельности муниципальных тьюторов, координаторов по вопросам реализации мероприятий | |  | |
| 1.2 | | Работа с кадрами с учётом профессиональных дефицитов | Диагностика и анализ затруднений педагогов (в. т. ч. молодых специалистов) в профессиональной деятельности, выявление потребности в наставничестве, методической поддержке, профессиональном взаимодействии с коллегами, вопросах методики преподавания предметов . | Формирование индивидуальных программ профессионального развития (самообразования) педагогов с учетом выявленных профессиональных дефицитов как в очной,так и заочной форме с использованием дистанционных технологий | | Реализация индивидуальных программ профессионального развития (самообразования) педагогов с учетом выявленных профессиональных дефицитов как в очной,так и заочной форме с использованием дистанционных технологий | |
| Оказание информационно-методической помощи ОО на базе регионального консультационного пункта. | Разработка нормативных документов, регламентирующих деятельность муниципального консультационного пункта. Создание информационно-методической помощи ОО на базе муниципального консультационного пункта | | Оказание информационно-методической помощи ОО на базе муниципального консультационного пункта | |
| 1.3 | | Совершенствование материально-технической базы и информационно-образовательной среды ОО | Укрепление материально-технической базы школы, способствующей повышению качества образования: компьютерная техника для сельских малокомплектных школ. | Укрепление материально-технической базы школы, способствующей повышению качества образования: компьютерная техника для городских школ | | Укрепление материально-технической базы школы, способствующей повышению качества образования:игровое оборудовании для школьных детских площадок | |
| Разработка нормативных документов, регламентирующих деятельность муниципального информационно – библиотечного центра. | Создание муниципального информационно – библиотечного центра на базе МКОУ СОШ № 3 г. Киренска | | Пополнение фонда школьных библиотек художественной литературой | |
| Обеспечение открытого доступа к информационным каналам локальной внутренней сети, глобальной сети Интернет, к ресурсам медиатек | Обеспечение открытого доступа к информационным каналам локальной внутренней сети, глобальной сети Интернет, к ресурсам медиатек | | Обеспечение открытого доступа к информационным каналам локальной внутренней сети, глобальной сети Интернет, к ресурсам медиатек | |
| Обеспечение организации дистанционного обучения | Обеспечение организации дистанционного обучения | | Обеспечение организации дистанционного обучения | |
| Наличие программ-модуляторов (для опытов), программ-тренажеров, справочных программ для тестирования в учебной деятельност | Наличие программ-модуляторов (для опытов), программ-тренажеров, справочных программ для тестирования в учебной деятельност | | Наличие программ-модуляторов (для опытов), программ-тренажеров, справочных программ для тестирования в учебной деятельност | |
| 1.4 | | Обеспечание мониторинга профессиональных достижений педагогов с целью материального поощрения за высокие результаты обучения | Совершенствование нормативной базы, способствующей эффективному профессиональному росту педагогов. | Создание мотивационных условий для профессионального роста педагогов. | | Создание мотивационных условий для профессионального роста педагогов. | |
| Прогнозируемый результат Обеспечение деятельности ОО на современном уровне | | |  |  | |  | |
| **2. Организация учебной деятельности** | | | | | | | |
| **№** | **Целевые направления** | | **Задачи на календарный год** | | | | | |
| **2020** | **2021** | **2022** | | | |
| 2.1 | Организация системы психолого-педагогического сопровождения обучающихся, имеющих трудности с освоением ООП, создание консультационного пункта психолого – педагогической помощи. | | Проектирование психолого-педагогического сопровождения обучающихся, имеющих трудности с освоением основной образовательной программы | План психолого-педагогического сопровождения обучающихся, имеющих трудности с освоением ООП |  | | | |
| Диагностика учебной мотивации обучающихся |  |  | | | |
| Оценка реализации психолого-педагогического сопровождения обучающихся, имеющих трудности с освоением ООП |  |  | | | |
| 2.2 | Учебный план как организационный механизм достижения планируемых результатов | | Проведение анализа данных об образовательных результатах работы школ | Проведение анализа данных об образовательных результатах работы школ | Проведение анализа данных об образовательных результатах работы школ | | | |
| Проектирование/ корректировка учебного плана на предмет сбалансированности всех элементов учебного плана | Корректировка учебного плана на предмет сбалансированности всех элементов учебного плана | Корректировка учебного плана на предмет сбалансированности всех элементов учебного плана | | | |
| 2.3 | Организация методической работы школы, направленной на повышение педагогического мастерства | | Повышение квалификации педагогических работников ОО по вопросам организации учебной деятельности, в т.ч. в формате образовательных стажировок | Участие в краткосрочных мероприятиях в форме Марафона компетентностных вариативных проб для педагогических коллективов и отдельных педагогов по организации учебной деятельности | Участие в краткосрочных мероприятиях в форме Марафона компетентностных вариативных проб для педагогических коллективов и отдельных педагогов по организации учебной деятельности | | | |
| Поддержка педагогическими работниками ОО образовательных инициатив членов сетевого сообщества «Современные технологии преподавания» | Поддержка педагогическими работниками ОО образовательных инициатив членов сетевого сообщества «Современные технологии преподавания» | Поддержка педагогическими работниками ОО образовательных инициатив членов сетевого сообщества «Современные технологии преподавания» | | | |
| 2.4 | Организация работы по внеурочной деятельности | | Проектирование внеурочной деятельности, направленной на повышение качества образования (организация школьных предметных дней, олимпиад, конкурсов, конференций) | Проектирование внеурочной деятельности, направленной на повышение качества образования (организация школьных предметных дней, олимпиад, конкурсов, конференций) | Проектирование внеурочной деятельности, направленной на повышение качества образования (организация школьных предметных дней, олимпиад, конкурсов, конференций). | | | |
| Анализ реализации внеурочной деятельности, направленной на повышение качества образования. | Анализ реализации внеурочной деятельности, направленной на повышение качества образования. | Анализ реализации внеурочной деятельности, направленной на повышение качества образования. | | | |
| 2.5 | Обеспечение физического развития обучающихся, использование здоровьесберегающих технологий в учебном процессе. | | Формирование рационального процесса учебной и внеучебной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями САНиП. | Усовершенствовать систему работы по формированию ценности здоровья и здорового образа жизни. | Анализ использования здоровьесберегающих технологий в учебном процессе. | | | |
| Прогнозируемый результат совершенствование учебной деятельности | | |  |  |  | | | |
| **3. Организация системы воспитательной работы** | | | | | | | |
| **№** | | **Целевые направления** | **Задачи на календарный год** | | | | |
| **2020** | **2021** | **2022** | | |
| 3.1 | | Обеспечение взаимодействия с семьей зоны риска | Проектирование психолого-педагогического сопровождения обучающихся из семей "зоны риска" на основе анализа данных об условиях работы школы |  |  | | |
| 3.2 | | Организация воспитательных мероприятий, направленных на повышение положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности | Повышение квалификации педагогических работников ОО по вопросам организации системы воспитательной работы, направленной на повышение положительной мотивации обучающихся |  |  | | |
| Проектирование воспитательных мероприятий, направленных на повышение положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности |  |  | | |
| Анализ реализации воспитательных мероприятий, направленных на повышение положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности |  |  | | |
| 3.3 | | Обеспечение физического развития учащихся, использование здоровьесберегающих технологий в воспитательном процессе | Сформировать систему необходимых знаний, умений и навыков по здоровому образу жизни, с применением знаний полученные знания в повседневной жизни. | Сформировать систему необходимых знаний, умений и навыков по здоровому образу жизни, с применением знаний полученные знания в повседневной жизни. | Сформировать систему необходимых знаний, умений и навыков по здоровому образу жизни, с применением знаний полученные знания в повседневной жизни. | | |
| Прогнозируемый результат создание эффективной системы воспитательной работы | | |  |  |  | | |
| **4. Формирование эффективных механизмов управления на принципах коллегиальности** | | | | | | | |
| **№**  **п/п** | **Целевые направления** | | **Задачи на календарный год** | | | | |
| **2020** | **2021** | **2022** | | |
| **4.1** | Привлечение социальных партнёров к сотрудничеству по вопросам повышения качества образования | | Привлечение к сотрудничеству представителей высшего профессионального образования, социальных партнёров | Привлечение к сотрудничеству представителей высшего профессионального образования, социальных партнёров | Привлечение к сотрудничеству представителей высшего профессионального образования, социальных партнёров | | |
| **4.2** | Организация эффективной работы с родительской общественностью и индивидуализация образовательного процесса как фактор повышения качества образования | | Проектирование взаимодействия с родительской общественностью по вопросам повышения качества образования | Проектирование взаимодействия с родительской общественностью по вопросам повышения качества образования | Проектирование взаимодействия с родительской общественностью по вопросам повышения качества образования | | |
| Индивидуализация образовательного процесса как фактор повышения качества образования | Привлечение к сотрудничеству социальных партнёров | Привлечение к сотрудничеству социальных партнёров | | |
| **4.3** | Обеспечение информационной открытости школьного пространства | | Информирование целевых аудиторий о ходе и результатах мероприятий по поддержке школ с НРО и НСУ | Информирование целевых аудиторий о ходе и результатах мероприятий по поддержке школ с НРО и НСУ | Информирование целевых аудиторий о ходе и результатах мероприятий по поддержке школ с НРО и НСУ | | |
| Обобщение и распространение опыта повышения качества образования | Обобщение и распространение опыта повышения качества образования | Обобщение и распространение опыта повышения качества образования | | |
| **4.4** | Формирование региональной сети школ с НРО и НСУ | | Организация деятельности региональной, муниципальной и школьных рабочих групп по реализации региональной модели. | Организация работы школьных рабочих групп, наставников школ | Анализ организации работы школьных рабочих групп, наставников школ | | |
| Проведение инвентаризации имеющихся и недостающих ресурсов | Информирование на сайте школ, управления образования об имеющихся и недостающих ресурсов | Информирование на сайте школ, управления образования об имеющихся и недостающих ресурсов | | |
| Организация сетевого партнерства и обмена опытом между МО, школами и учителями | Организация сетевого партнерства и обмена опытом между МО, школами и учителями | Организация сетевого партнерства и обмена опытом между МО, школами и учителями | | |
| Повышение квалификации участников региональной, муниципальной и школьных рабочих групп по реализации региональной касскадной модели | Повышение квалификации участников региональной, муниципальной и школьных рабочих групп по реализации региональной касскадной модели | Повышение квалификации участников региональной, муниципальной и школьных рабочих групп по реализации региональной касскадной модели | | |
| **4.5** | Программно-целевое управление образовательной деятельностью | | Проведение самоанализа деятельности, определение специфических проблем и потенциальных точек роста для адресного сопровождения |  |  | | |
| Разработка и реализация муниципальных программ поддержки школ с НРО и НСУ, школьных программ повышения качества образования | Реализация муниципальной программы поддержки школ с НРО и НСУ, школьных программ повышения качества образования |  | | |
| Анализ результативности муниципальной программы поддержки школ с НРО и НСУ, школьных программ повышения качества образования |  |  | | |
| Разработка и проведение региональных мониторингов результативности муниципальных программ поддержки школ с НРО и НСУ, школьных программ повышения качества образования |  |  | | |
| Повышение квалификации работников ОО по вопросам повышения качества преподавания и управления |  |  | | |
| *Прогнозируемыйрезультат*Совершеннствование механизмов управления на принципах коллегиальности | | |  |  |  | | |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**Таблица мероприятий по выполнению плана повышения качества образования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. год | | | | | | | |
| 1. **Обеспечение деятельности ОО на современном уровне** | | | | | | | |
| Целевые направления | Задачи | ***Мероприятия по задачам*** | | | | | |
| Наименование | Сроки | | Ответственные | Отметка о выполнении | Продукт/ Результат |
| **Обновление / изменение штатного расписания**  **Работа с кадрами с учетом профессиональных дефицитов** | Задача 1. Введение в школе штатных должностей специалистов (психологов, дефектологов, логопедов), социальных педагогов и педагогов дополнительного образования | 1. Разработка адресных рекомендаций по внесению корректив в штатные расписания школ с НРО и НСУ | март | | Начальник экономического отдела |  | Аналитическая справка по результатам обследования |
|  | 2. Согласование введения в школах с НРО и НСУ штатных должностей специалистов (психологов, дефектологов, логоведов), социальных педагогов и педагогов дополнительного образования | март | | Начальник управления образования |  | Штатное расписание с указанием должностей |
| Задача 2. Привлечение квалифицированных специалистов к решению проблем ОО | 1. Обучение специалистов (психологов, дефектологов, логопедов), социальных педагогов и педагогов дополнительного образования | март | | Методист МКУ ЦРО |  | Удостоверение об участии в мероприятии |
| 2. Определение и организация деятельности муниципальных тьюторов, координаторов, персональных наставников школ по вопросам реализации мероприятий | март | | Методист МКУ ЦРО |  | Приказы о назначении муниципального координатора, наставников школ |
|  | 1. Целевое обучение мотовированных выпускников | Период обучения | | Кадровая служба |  | Копия договора о целевом обучении |
| Задача 3. Диагностика и анализ затруднений педагогов (в. т. ч. молодых специалистов), выявление потребности в наставничестве, методической поддержке, профессиональном взаимодействии с коллегами в разных вопросах | 1. Диагностика профессиональных затруднений педагогов на муниципальном уровне | март | | Методист МКУ ЦРО |  | Региональная диагностическая карта затруднений |
| 2. Проведение анализа диагностики затруднений педагогов на муниципальном уровне | март | | Методист МКУ ЦРО |  | Сводная диагностическая карта затруднений |
| 3. Формирование индивидуальных программ / планов профессионального развития (самообразования) педагогов с учетом выявленных профессиональных дефицитов | март | | Методист МКУ ЦРО  Наставник  Методист ОО |  | Справка наставника |
|  | Задача 4. Оказание информационно-методической помощи ОО на базе регионального консультационно-го пункта | 1.Создание муниципальных консультационных пунктов | Март - июнь | | Методист МКУ ЦРО |  | Локальный акт, журнал консультаций |
| **Совершенствование МТБ и информационно –образовательной среды** | Задача 5. Укрепление материально-технической базы школы, способствующей повышению качества образования | 1. Приобретение компьютерного оборудования для сельских малокомплектных школ | Июнь - сентябрь | | Руководители ОО |  | Акт приобретения оборудования |
| 1. Пополнение фондов школьных библиотек художественной литературой | Июнь | | Руководители ОО |  | Копия товарной накладной |
| Задача 6. Наличие информационно-библиотечного центра | 1.Создание муниципального информационно – библиотечного центра | Сентябрь – октябрь | | Директор МКУ Центр развития образования |  | Локальный акт, регламентирующий деятельность ИБЦ |
| Задача 7. Обеспечение открытого доступа к информац-м каналам локальной внутренней сети, глобальной сети Интернет, к ресурсам медиатек | 1. Обеспечение открытого доступа к каналам локальной внутренней сети, глобальной сети Интернет | В течение года | | Директор МКУ Центр развития образования |  | Справка наставника школы |
| Задача 8. Обеспечение организации дистанционного обучения | 1.Обеспечение организации дистанционного обучения | В течение года | | Специалисты управления образования |  | Справка наставника школы |
| Задача 9. Использование компьютерных программ и тренажеров в учебной деятельности | 1. Наличие компьютерных программ и тренажеров, справочных программ в учебной деятельности | В течение года | | Руководители ОО, Специалисты управления образования |  | Справка наставника школы |
| **Обеспечение мониторинга профессиональных достижений педагогов с целью материального поощрения за высокие результаты** | Задача 10. Совершенствова-ние нормативной базы, способствующей эффективному профессиональному росту педагога | 1.Согласование критериев мониторинга профессиональных достижений педагогов |  | | Начальник управления  Юрисконсульт  Муниципальная рабочая группа |  | Локальный акт |
| **2. Организация учебной деятельности** | | | | | | | |
| Целевые направления | Задачи | ***Мероприятия по задачам*** | | | | | |
| Наименование | Сроки | | Ответственные | Отметка о выполнении | Продукт/ Результат |
| **Организация системы психолого-педагогического сопровождения обучающихся, имеющих трудности с освоением ООП** | Задача 1. Проектирование психолого-педагогического сопровождения обучающихся, имеющих трудности с освоением основной образовательной программы | 1. Модель / программа / план психолого-педагогического сопровождения обучающихся, имеющих трудности с освоением основной образовательной программы | октябрь | | Муниципальная рабочая группа |  | План работы |
| Задача 2. Диагностика учебной мотивации обучающихся | 1. Диагностика учебной мотивации обучающихся | октябрь | | Муниципальная рабочая группа |  | Справка |
| Задача 3. Оценка реализации психолого-педагогического сопровождения обучающихся, имеющих трудности с освоением ООП | 1. Оценка реализации психолого-педагогического сопровождения обучающихся, имеющих трудности с освоением ООП | ноябрь | | Муниципальная рабочая группа |  | Карта оценки реализации психолого-педагогического сопровождения обучающихся |
| **Учебный план как организационный механизм достижения планируемых результатов** | Задача 1. Проведение анализа данных об образовательных результатах работы школ | 1. Кейс-сессия для работников школ с НРО ки НСУ с предоставлением аналитических данных по результатам федеральных и региональных мониторингов | март | | Муниципальная рабочая группа |  | Удостоверение / сертификат об участии в мероприятии |
| Задача 2. Проектирование/ корректировка учебного плана | 1.Охват и сбалансированность всех элементов учебного плана (обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений), направленных на повышение качества образования по предметам с низкими результатами | Август | | Заместитель начальника управления  Руководители ОО |  | Спрака наставника, пояснительная записка к учебному плану |
|  |  | 2. Наличие в учебном плане факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), направленных на повышение качества образования по предметам с низкими результатами |  | |  |  |  |
| **Организация методической работы школы, направленной на повышение педагогического мастерств**а | Задача 1. Повышение квалификации педагогических работников ОО по вопросам организации учебной деятельности, в т.ч. в формате образовательных стажировок | 1.Краткосрочные мероприятия в форме Марафона компетентностных вариативных проб для педагогических коллективов и отдельных педагогов по организации учебной деятельности | В течение года | | Муниципальная рабочая группа |  | Удостоверение / сертификат об участии в мероприятии |
| 2. Региональные мероприятия / стажировки на базе Б(О)П по вопросам организации учебной деятельности |  | |  |  |  |
| 1. Муниципальный уровень: методический совет | сентябрь, апрель | | Методисты МКУ ЦРО |  | Сетрификат участника |
| 1. Организация методических мероприятий (открытых уроков, мастер-классов, педагогических мастерских и т.д.) | По плану РМО | | Руководители РМО, методисты МКУ ЦРО |  | Сетрификат участника |
| 1. Единая методическая неделя «Методическая мастерская» | февраль | | Методисты МКУ ЦРО |  | Сетрификат участника |
| 1. Конференция «Новые подходы к организации урочной и внеурочной деятельности по предметам гуманитарного цикла» | ноябрь | | Методисты МКУ ЦРО,  Руководители РМО |  | Сетрификат участника |
| 1. Фестиваль инновационных идей «Педагогический вернисаж» | декабрь | | Методисты МКУ ЦРО,  Руководители РМО |  | Сетрификат участника |
| 1. Площадка кратковременной образовательной практики «Профессиональное развитие педагогического работника средствами использования педагогических технологий» | февраль | | Методисты МКУ ЦРО,  Руководители РМО |  | Сетрификат участника |
| Задача 2. Поддержка образовательных инициатив членов сетевого сообщества «Современные технологии преподавания» | 1.Образовательное событие, организованное членами регионального сетевого сообщества педагогов | В течение года | | Муниципальная рабочая группа |  | Ссылка на размещение материалов,  скриншот экрана |
|  |  | 2. Методическая поддержка сетевого сообщества через сопровождение открытой онлайн-платформы «Образование для жизни» | В течение года | | Муниципальная рабочая группа |  | Ссылка на размещение материалов,  скриншот экрана |
| **Организация работы по внеурочной деятельности** | Задача 1. Проектирование внеурочной деятельности, направленной на повышение качества образования (организация школьных предметных дней, олимпиад и т.д.) | 1. План внеурочной деятельности, направленной на повышение качества образования | сентябрь | | Руководители ОО |  | План, фото мероприятий |
| Задача 2. Анализ реализации внеурочной деятельности | 1.Вовлеченность обучающихся в мероприятия по внеурочной деятельности, направленные на повышение качества образования: районный чемпионат КУБОРО, олимпиады школьников, районный конкурс «Лучший ученик года»,  районная научно – практическая конференция школьников, районный конкурс «Робофест», фестиваль школьных театральных коллективов «Театр и дети». | В течение года:  Сентябрь  До января  Октябрь  Октябрь  Ноябрь  апрель | | Методисты МКУ ЦРО,  Руководители ОО,  Педагоги дополнитеьного образования |  | Справка наставника, фото мероприятий |
| **Обеспечение физического развития обучающихся, использование здоровьесберегающих технологий в учебном процессе** | Задача 1. Сформировать систему необходимых знаний, умений и навыков по здоровому образу жизни, с применением знаний полученные знания в повседневной жизни | 1. Вовлеченность обучающихся в мероприятиях по формированию навыков ЗОЖ, в том числе в мероприятиях по внеурочной деятельности (районная военно – спортивная игра «Зарница», районный конкурс ЮИД, Кросс Нации, Спартакиада школьников, Районный этап Президентских соревнований, Лыжня России, учебные сборы с юношами 10 классов,  районный туристко – краеведческий слет, районный слет – фестиваль РДШ) ) | В течение года:  Сентябрь, февраль  Сентябрь  Сентябрь  Декабрь-май  Март  Март  Май  Июнь | | Методисты МКУ ЦРО,  Руководители ОО,  Педагоги дополнитеьного образования |  | Справка наставника, фото мероприятий |
| **3. Организация системы воспитательной работы** | | | | | | | |
| Целевые направления | Задачи | ***Мероприятия по задачам*** | | | | | |
| Наименование | Сроки | | Ответственные | Отметка о выполнении | Продукт/ Результат |
| **Обеспечение взаимодействия с семьей зоны риска** | Задача 1. Анализ данных о внешних социальных условиях работы школ | 1. Анализ данных о внешних социальных условиях работы школ | март | | Муниципальная рабочая группа |  | Справка члена муниципальной рабочей группы |
| Задача 2. Проектирование психолого-педагогического сопровождения обучающихся из семей "зоны риска" | 1. План психолого-педагогического сопровождения обучающихся из семей «зоны риска» | Август | | Муниципальная рабочая группа |  | Копия плана |
| **Организация воспитательных мероприятий, направленных на повышение положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности** | Задача 1. Повышение квалификации педагогических работников ОО по вопросам организации системы воспитательной работы, направленной на повышение положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности | 1. Краткосрочные мероприятия в форме Марафона компетентностных вариативных проб для педагогических коллективов и отдельных педагогов по организации системы воспитательной работы, направленной на повышение положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности |  | | Муниципальная рабочая группа |  | Удостоверение / сертификат об участии в мероприятии |
| 2. Региональные мероприятия / стажировки на базе Б(О)П по вопросам организации воспитательных мероприятий, направленных на повышение положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности |  | | Муниципальная рабочая группа |  | Удостоверение / сертификат об участии в мероприятии |
| Задача 2. Проектирование воспитательных мероприятий, направленных на повышение положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности | 1. Наличие плана воспитательных мероприятий, направленных на повышение положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности |  | | Муниципальная рабочая группа |  | Копия плана |
| Задача 3. Анализ реализации воспитательных мероприятий, направленных на повышение положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности | 1.Вовлеченность обучающихся в воспитательные мероприятия, направленные на повышение положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности |  | | Муниципальная рабочая группа |  | Спрака наставника |
| **4. Формирование эффективных механизмов управления на принципах коллегиальности** | | | | | | | |
| Целевые направления | Задачи | ***Мероприятия по задачам*** | | | | | |
| Наименование | | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении | Продукт/ Результат |
| **Привлечение социальных партнёров к сотрудничеству по вопросам повышения качества образования** | Задача 1. Привлечение к сотрудничеству представителей высшего профессионального образования | 1. Заключение партнерских договоров на оказание консалтинговых услуг представителей высшего профессионального образования | | октябрь | Муниципальная рабочая группа |  | Договор о сотрудничестве |
| Задача 2. Привлечение к сотрудничеству социальных партнёров | 1. Заключение соглашений о совместной деятельности с социальными партнерами, местным сообществом, родительской общественностью инспекцией ПДН, учреждениями культуры и дополнительного образования | | октябрь | Муниципальная рабочая группа |  | Не менее 6 соглашений в каждой школе,  справка муниципального координатора |
| **Организация эффективной работы с родительской общественностью** | Задача 1. Проектирование взаимодействия с родительской общественностью по вопросам повышения качества образования | 1. План работы по взаимодействию с родительской общественностью по вопросам повышения качества образования | | октябрь | Муниципальная рабочая группа |  | Копия плана |
| Задача 2. Индивидуализация образовательного процесса как фактор повышения качества образования | 1. Анализ разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, обеспечивающих успешность достижения положительных образовательных результатов | | апрель | Муниципальная рабочая группа |  | Справка о результативности |
| **Обеспечение информационной открытости школьного пространства** | Задача 1. Информирование целевых аудиторий о ходе и результатах мероприятий по поддержке школ с НРО и НСУ | 1. Информирование родителей /законных представителей обучающихся об организации образовательной деятельности в ОО (Наполнение подраздела «Образование» сайта ОО в соответствии с п.3.4. указанного приказа) | | По мере поступления информации | Муниципальная рабочая группа |  | Скан страницы сайта ОО «Подраздел «Образование» |
| 2. Создание и сопровождение вкладки на сайте через освещение основных мероприятий, проводимых в Иркутской области для поддержки школ с НРО и НСУ | | По мере поступления информации | Муниципальная рабочая группа |  | Скриншот размещения материала |
| Задача 2. Обобщение и распространение опыта повышения качества образования | 1.Обобщение опыта на региональном уровне в форме публикации в образовательном, культурно-просветительском журнале «Педагогический ИМИДЖ: от идеи к практике» и на сайте данного журнала | | В течение года | Руководители ОО  Муниципальная рабочая группа |  | Скрин содержания журнала/ справка редакции |
| 2. Участие в межрегиональных мероприятиях по поддержке школ с НРО, проводимых другими регионами РФ | | В течение года | Руководители ОО  Муниципальная рабочая группа |  | Удостоверение / сертификат об участии в мероприятии. Локальный акт о подготовке к мероприятиям |
| 3. Региональная дискуссионная площадка по итогам реализации региональной программы поддержки школ с НРО и НСУ | | В течение года | Руководители ОО  Муниципальная рабочая группа |  | Удостоверение / сертификат об участии в мероприятии. Локальный акт о подготовке к мероприятиям |
| 4. Межрегиональное мероприятие «Успешные практики повышения качества образования в школах с НРО и НСУ в Иркутской области» | | В течение года | Руководители ОО  Муниципальная рабочая группа |  | Удостоверение / сертификат об участии в мероприятии. Локальный акт о подготовке к мероприятиям |
|  |  | 5.Слет молодых педагогов «Вертикаль» | | октябрь | Методисты МКУ ЦРО |  | сертификат об участии в мероприятии |
|  |  | 6. Образовательный коучинг (взаимодействие, тренинг) «Педагогическая надежда» | | февраль | Методисты МКУ ЦРО |  | сертификат об участии в мероприятии |
| **Формирование региональной сети школ с НРО и НСУ** | Задача 1. Организация деятельности региональной, муниципальной и школьных рабочих групп по реализации региональных программ. | 1. Организация работы муниципальных рабочих групп, муниципальных координаторов | | Февраль | Муниципальная рабочая группа | Выполнено | Приказ о создании муниципальной, школьных рабочих групп. |
|  | Задача 2. Проведение инвентаризации имеющихся и недостающих ресурсов | 1. Размещение информации об имеющихся и недостающих ресурсах на сайтах школ и/или региональном, муниципальном информационном ресурсе | |  | Муниципальная рабочая группа |  | Справка наставника |
|  | Задача 3. Организация сетевого партнерства и обмена опытом между МО, школами и учителями | 1. Разработка модели / концепции сетевого взаимодействия школ на основе анализа проблем | |  | Муниципальная рабочая группа |  | Модель взаимодействия школ, справка наставника о целях и задачах взаимодействия |
|  | 2. Заключение договоров о сетевом взаимодействии при реализации школьных программ повышения качества образования | |  | Муниципальная рабочая группа |  | Договор о сетевом взаимодействии |
|  | Задача 4. Повышение квалификации участников региональной, муниципальных и школьных рабочих групп по реализации региональных программ, моделей, механизмов | 1. Проектная сессия по организации деятельности региональной и муниципальных команд в рамках каскадной модели сопровождения и на основе результатов самоанализа школ-участниц программы. | | 1 проектная сессия, 23-30 марта | Муниципальный координатор |  | Удостоверение |
| **Программно-целевое управление образовательной деятельностью** | Задача 1. Проведение самоанализа деятельности, определение специфических проблем и потенциальных точек роста для адресного сопровождения | 1. Проведение анализа качества отчетов о результатах самообследования, SWOT анализ | | март | Руководители школ | Выполнено | SWOT анализ |
| 2. Интерактивная сессия для обсуждения выявленных специфических проблем и потенциальных точек роста на основе самоанализа и результатов внешней экспертизы в целях адресного сопровождения школ с НРО и НСУ | | март | Муниципальная рабочая группа | Выполнено | Удостоверение, сертификат |
| Задача 2. Разработка и реализация муниципальной программы поддержки школ с НРО и НСУ, школьных программ повышения качества образования | 1. Вебинары по разработке муниципальных программ поддержки школ с НРО и НСУи школьных программ | | март | Муниципальная рабочая группа  Руоводитель ООШ 9 | Выполнено | Удостоверение, сертификат |
| 2. Стратегическая сессия для руководящих и педагогических работников школ с НРО и НСУ, муниципальных координаторов с предоставлением аналитических данных по результатам федеральных и региональных мониторингов | | 13.02.2020 | Муниципальная рабочая группа  Руоводитель ООШ 9 | Выполнено | Удостоверение, сертификат |
| 3. Утверждение муниципальной программы поддержки школ с НРО и НСУ, школьной программы | | август | Муниципальная рабочая группа |  | Копия титульного листа утвержденной программы |
| Задача 3. Анализ результативности муниципальных программ поддержки школ с НРО и НСУ, школьных программ повышения качества образования | 1. Организация работы экспертов по анализу результативности программ | | май | ГАУ ДПО ИРО |  | Локальный акт о назначении экспертов |
| 2. Обучающий семинар для экспертов | | май | ГАУ ДПО ИРО |  | Удостоверение, сертификат |
| 3. Вебинар с предоставлением аналитических данных по результатам федеральных и региональных мониторингов для разработчиков муниципальных, школьных программ повышения качества | |  | ГАУ ДПО ИРО |  | Удостоверение, сертификат |
| Задача 4. Разработка и проведение региональных мониторингов результативности муниципальных программ поддержки школ с НРО и НСУ, школьных программ повышения качества образования | 1. Региональный вебинар при разработке регионального регламент мониторингов муниципальных программ поддержки школ с НРО и НСУ | | 20.02.2020 | ГАУ ДПО ИРО | Выполнено | Удостоверение, сертификат |
| 2. Региональный вебинар по организации процедуры мониторингов результативности муниципальных, школьных программ | | июнь | ГАУ ДПО ИРО |  | Удостоверение, сертификат |
| Задача 5. Повышение квалификации работников ОО по вопросам повышения качества преподавания и управления | 1. Освоение ДПП ПК по вопросам повышения качества преподавания и управления для муниципальных координаторов, директоров, заместителей, работников ОО, в т. ч. В форме проектной сессии | | Март-июнь | ГАУ ДПО ИРО |  | Удостоверение, сертификат |
| **Организация мероприятий, направленных на повышение навыков самоуправления у обучающихся** | Задача 1.Проведение мероприятий, повышающих навыки самоуправления у обучающихся | 1.Вовлечение обучающихся в мероприятия различных уровней**,** направленные на повышение навыков самоуправления у обучающихся | | В течение года | Муниципальная рабочая группа |  | Удостоверение, сертификат |

**Результативность муниципальной программы повышения качества образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевые индикаторы** | **Показатели по годам** | | | |
| **Исходное значение (2019)** | **2020** | **2021** | **2022** |
| Доля педагогических работников образовательных организаций, повысивших уровень профессиональной компетенции по актуальным вопросам повышения качества образования, в общей численности педагогических работников, работающих в данных образовательных организациях | 76 % | 80 % | 95 % | 100 % |
| доля обучающихся школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, успешно прошедших (основной период) государственную итоговую аттестацию по ООП ООО и СОО, в общей численности обучающихся из данных школ, прошедших государственную итоговую аттестацию по образовательным программа ООО и СОО; | 85 % | 100 % | 100% | 100 % |
| доля школ, обучающиеся которых продемонстрировали более высокие результаты обучения по итогам учебного года, среди школ с низкими результатами обучения и школ,функционирующих в неблагоприятных социальных условиях; | 60 % | 100 % | 100% | 100% |
| - процент укомплектованности образовательных учреждений педагогическими кадрами (специалистами (психологами, дефектологами, логопедами), социальными педагогами и педагогами дополнительного образования). | 50 % | 60 % | 68 % | 70% |